INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1851-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CRISTIAN CAMILO PASTUSANO GUETIO
Cedula	1144108998
Valor del contrato:	$8.736.000
Fecha inicio	28/may/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1074134658
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1626981468
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	14/jul/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones, facilitando los procesos del deporte competitivo, así como las acciones para la organización y desarrollo del mismo.	1.Brindé apoyo en el seguimiento individualizado a los deportistas seleccionados mediante la aplicación de evaluaciones físicas básicas (fuerza, flexibilidad y resistencia), permitiendo identificar el estado actual de cada atleta y ajustar los contenidos del entrenamiento a sus necesidades específicas.
2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos y en la	2. Brindé apoyo en el registro de los beneficiarios en la plataforma del Sider.

actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	3. Asistí a socialización convocada por el área de Fomento de la Secretaría del Deporte, enfocada en aspectos legales y administrativos relacionados con la presentación adecuada de las cuentas de cobro. Durante el encuentro se aclararon requisitos, formatos, tiempos de entrega y observaciones frecuentes, lo que permitió fortalecer el cumplimiento contractual y evitar inconsistencias en los procesos de pago. 4. No realicé esta actividad en este período. 5.Organicé una jornada pedagógica sobre autocuidado y hábitos de vida saludables dirigida a los deportistas beneficiarios del programa, con el fin de promover la prevención de lesiones y el bienestar integral. La actividad contó con la participación de un fisioterapeuta invitado y se desarrolló en el Coliseo del Pueblo con la asistencia de 25 deportistas.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1xyjWkZNKgbkHYNhWw_2mw_P22NuPAYwC
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025